

REPLIK A/S - Vilkår og betingelser - Erhverv

Version 0.95 - marts 2026

Disse Vilkår og betingelser gælder for alle produkter og ydelser leveret af Replik A/S til erhvervskunder.

Replik A/S er etableret på følgende adresser:

Bag Haverne 32, 4600 Køge

Vestre Ringgade 26-28, 1. sal, 8000 Aarhus C

Replik A/S er registreret med CVR nr. 37 93 07 25.

Vi kan kontaktes på telefonnummer + 45 71 99 21 44 eller kontakt@replik.dk

Vores telefon har følgende åbningstider:

Mandag til fredag fra 09:00 – 16:00

Replik A/S er en juridisk rådgivningsvirksomhed og ikke et advokatfirma. Replik A/S er derfor ikke underlagt de advokatetiske regler eller tilsyn fra Advokatsamfundet.

1. Erhvervskunder

1.1. Replik A/S' ydelser

Replik A/S yder juridisk rådgivning inden for erhvervs- og selskabsret i det omfang, det er aftalt mellem parterne i forbindelse med den konkrete opgave. Udvalgte produkter udbydes i samarbejde med DreistStorgaard Advokater A/S. Der henvises til pkt. 2.1 i disse forretningsbetingelser samt til Replik A/S' hjemmeside, hvor det fremgår, hvilke produkter der tilbydes i samarbejde med advokatfirmaet.

1.2. Indgåelse af aftale om og ydelse af juridisk rådgivning

Replik A/S tilbyder juridisk rådgivning inden for erhvervs- og selskabsret.

En bindende aftale mellem Replik A/S og kunden er først indgået, når kunden har accepteret, at vi igangsætter udarbejdelsen af et eller flere juridisk(e) dokument(er), og samtidig accepterer den oplyste pris herfor, eller når kunden foretager en bestilling af juridiske dokumenter via vores digitale selvbetjeningsløsning.

1.3. Priser

Hos Replik er der faste priser for vores juridiske ydelser. Priserne fremgår af Replik A/S hjemmeside.

Alle priser er eksklusive moms (25 %), medmindre andet er oplyst.

1.4. Betalingsbetingelser

Når kunden accepterer prisen for den juridiske tjenesteydelse, anmoder vi om betaling med MobilePay eller betaling af faktura. Ved betaling med MobilePay skal betalingen foretages straks, og betalingen hæves, når vi påbegynder oprettelsen af dokumentet til kunden. Ved betaling af faktura er der en betalingsfrist på 8 dage.

Hvis betaling sker via MobilePay, vil kundens betalingsoplysninger sendes videre til behandling hos Vipps MobilePay, filial af Vipps MobilePay AS, Norge, CVR-nr. 43 30 09 46.

Hvis betaling sker via faktura, vil fakturaen blive fremsendt til den e-mailadresse, som kunden har oplyst til os.

1.5. Aftalens ophør

Erhvervskunder kan til enhver tid opsige en indgået aftale. Opsigelsen skal ske skriftligt og har virkning fra den modtages af Replik A/S.

I tilfælde af kundens opsigelse er Replik A/S berettiget til at kræve betaling for det arbejde, der er udført frem til tidspunktet for opsigelsen. Afregning sker efter medgået tid på baggrund af Replik A/S' timesatser, som var gældende på det tidspunkt, hvor aftalen blev indgået.

Kunden er forpligtet til at betale eventuelle dokumenterede udlæg og øvrige omkostninger, som Replik A/S har afholdt i forbindelse med opgavens udførelse frem til opsigelsestidspunktet.

2. Generelle bestemmelser

2.1. Underleverandør

Replik A/S samarbejder med DreistStorgaard Advokater A/S i forbindelse med rådgivning og behandling af visse erhvervsretlige sager, hvilket fremgår nærmere af Replik A/S' hjemmeside.

Hvis en sag overgår til DreistStorgaard Advokater A/S, indgås aftalen om juridisk rådgivning direkte mellem kunden og DreistStorgaard Advokater A/S. Replik A/S formidler alene kontakten til advokatfirmaet og er ikke ansvarlig for rådgivning eller andre ydelser leveret af DreistStorgaard Advokater A/S. I sådanne tilfælde finder advokatfirmaets til enhver tid gældende forretningsbetingelser anvendelse.

DreistStorgaard Advokater A/S' forretningsbetingelser findes [HER](#).

DreistStorgaard Advokater A/S har tegnet lovpligtig advokatansvarsforsikring.

2.2. Reklamation

Reklamationer over Replik A/S' rådgivning skal fremsættes skriftligt til kontakt@replik.dk med angivelse af kundens begrundelse for reklamationen samt relevante kontaktoplysninger.

2.3. Forsikring

Replik A/S er forpligtet til at oplyse, at Replik A/S' juridiske rådgivere er ansvarsforsikrede. Dette indebærer som udgangspunkt, at et eventuelt erstatningsansvar, der måtte opstå som følge af fejl eller mangler ved Replik A/S' rådgivning, kan dækkes af BinderGroup ApS, CVR-nr. 44921898, Strandgade 12, 1401 København K, Danmark.

Forsikringssummer:

Den maksimale forsikringssum for formuetab er DKK 30 mio. pr. forsikringsår.

Replik A/S' samlede hæftelse pr. forsikringsår udgør maksimalt DKK 30 mio.

Kunden skal dog være opmærksom på, at forsikringsselskabet ikke hæfter i de tilfælde, hvor kravet skyldes:

- Krav, der udspringer af forsæt eller grov uagtsomhed hos Replik A/S' rådgivere, herunder strafbare handlinger begået af disse.
- Bøder, herunder straf lignende erstatning (punitive eller exemplary damages), samt skatter og stempelafgifter, der pålægges kunden, og som ikke er en direkte følge af rådgivning ydet af Replik.
- Rådgivning vedrørende forhold uden for Danmark samt krav, der rejses uden for Danmark.
- Driftsforstyrrelser eller midlertidige afbrydelser af Replik's hjemmeside.
- Forhold, der udspringer af force majeure.

2.4. Privatlivspolitik

Kunden kan via nedenstående link læse vores politik for behandling af de personoplysninger, som kunden deler med Replik A/S, når kunden er i kontakt med vores virksomhed. **PRIVATLIVSPOLITIK**

Det er vigtigt for Replik A/S, at Replik A/S beskytter og respekterer kunders og andre personers privatliv i forbindelse med brug af vores ydelser. Udover at være blandt de bedste juridiske rådgivere inden for vores område, er vores mål at behandle persondata forsvarligt, lovligt og hensigtsmæssigt. Vi har høje etiske standarder og har fastsat strenge interne procedurer, der sikrer, at vi behandler alle persondata korrekt og forsvarligt.

Replik A/S opbevarer sagsmateriale i overensstemmelse med gældende lovgivning og interne retningslinjer. Materiale opbevares som udgangspunkt i en periode på op til 5 år efter opgavens afslutning, hvorefter det kan blive slettet eller anonymiseret, medmindre længere opbevaring er nødvendig efter lovgivningen eller af hensyn til dokumentation.

2.5. Fortrolighed

Hos Replik A/S er tillid og fortrolighed afgørende for et godt samarbejde. Alle oplysninger modtaget fra kunden eller om kunden bliver behandlet fortroligt. Vi er underlagt tavshedspligt i henhold til lov om juridisk rådgivning, herunder reglerne om god skik for juridisk rådgivning. Vi er derfor forpligtet til at behandle alle oplysninger modtaget af eller om kunden fortroligt. Tavshedspligten gælder uden tidsbegrænsning.

Replik A/S kommunikerer som udgangspunkt med kunden via e-mail og andre elektroniske kommunikationsformer. Kunden accepterer, at elektronisk kommunikation kan

indebære visse risici, herunder risiko for uautoriseret adgang, tab af data eller virus. Replik A/S kan ikke holdes ansvarlig for sådanne forhold, medmindre de skyldes grov uagtsomhed eller forsæt fra Replik A/S' side.

2.6. Kundens oplysninger

Replik A/S kan som udgangspunkt lægge de oplysninger til grund, som kunden giver i forbindelse med opgaven, uden selvstændigt at verificere disse, medmindre andet er aftalt. Kunden er ansvarlig for, at de oplysninger og det materiale, der stilles til rådighed for Replik A/S, er korrekte og fuldstændige.

Replik A/S er ikke ansvarlig for konsekvenser, der skyldes urigtige eller ufuldstændige oplysninger fra kunden.

2.7. Ansvar

Replik A/S er ansvarlig efter dansk rets almindelige regler og lov om juridisk rådgivning, herunder reglerne om god skik for juridisk rådgivning.

Replik A/S kan ikke gøres ansvarlig for indirekte tab eller følgeskader, herunder tab af data, mistet fortjeneste, avance, driftstab mv.

Replik A/S' samlede ansvar i relation til en opgave kan i intet tilfælde overstige DKK 30 mio., uanset om kravet er dækket af Replik A/S' ansvarsforsikring.

Replik A/S er ikke ansvarlig for nedbrud eller midlertidige afbrydelser på vores hjemmeside eller vores systemer i øvrigt, nedbrud i strømforsyning eller internetforbindelse, hæværk på systemet (både fysisk såvel som computervirus og hacking), misbrug af personoplysninger eller andre forhold og omstændigheder, som er uden for Replik A/S' kontrol.

Det kan ikke garanteres, at kunden kan benytte downloadede filer på enhver PC, og benyttelse vil altid forudsætte, at kunden er i besiddelse af software, der kan åbne/læse relevante filer.

2.8. Brug af leverede dokumenter

Dokumenter og andet materiale udarbejdet af Replik A/S må alene anvendes af kunden til det formål, hvortil de er udarbejdet. Materialet må ikke uden forudgående skriftligt samtykke fra Replik A/S videregives til tredjemand eller anvendes til andre formål. Replik A/S påtager sig ikke ansvar for brug af dokumenter eller materiale i andre sammenhænge end den konkrete opgave, hvortil de er udarbejdet.

2.9. Lovvalg og værneting

Enhver tvist, der udspringer af ydelser leveret af Replik A/S eller heraf følgende tvister, herunder nærværende aftale om juridisk rådgivning/ købs- og handelsbetingelsers omfang eller gyldighed, er underlagt dansk ret og skal indbringes for Københavns byret.

2.10. Klagemuligheder

Eventuelle klager over Replik A/S' ydelser kan rettes til Replik A/S. Hvis tvisten ikke kan løses i mindelighed, afgøres den i overensstemmelse med bestemmelsen om lovvalg og værneting i pkt. 2.9.

Ved indgivelse af en klage skal kunden anvende e-mailadresse kontakt@replik.dk.

2.11. Ugyldighed

Hvis en bestemmelse i denne aftale skulle blive erklæret ugyldig, vil bestemmelsen ikke på nogen måde have indflydelse på, ugyldiggøre eller forhindre håndhævelsen af de øvrige bestemmelser i aftalen.

2.12. Ændring af forretningsbetingelser

Replik A/S forbeholder sig ret til løbende at ændre disse forretningsbetingelser. De til enhver tid gældende forretningsbetingelser vil være tilgængelige på Replik A/S' hjemmeside.

2.13. Andre bestemmelser

Replik A/S tager forbehold for tryk- og prisfejl både i nærværende handelsbetingelser og på vores hjemmeside.

Du er velkommen til at kontakte os, hvis du har spørgsmål til ovenstående.