

## Privatlivspolitik

Velkommen hos Replik A/S, som er dataansvarlig.

Replik A/S, CVR-nr. 37930725 ("Replik") er dataansvarlig for behandlingen af de personoplysninger, som Replik modtager om dig. Du er altid velkommen, hvis du har spørgsmål.

Replik leverer rådgivning inden for familie- og arveret og udarbejdelse af familie- og privatretlige dokumenter er kerneydelser for Replik. Behandling af personoplysninger er således knyttet til udarbejdelse og levering af:

- Testamente.
- Børnetestamente.
- Forhåndssamtykke til uskiftet bo.
- Arveafkald.
- Arveforsbud.
- Indbotestamente.
- Fremtidsfuldmagt.
- Generalfuldmagt.
- Samejeoverenskomst.
- Ægtepagt.
- Ægtepagt med særeje.
- Gavebrev.
- Gældsbrief.

### Kontaktoplysninger:

Navn: Replik A/S.  
 Adresser: Bag Haverne 32, 4600 Køge.  
 Vestre Ringgade 26-28, 1. sal, 8000 Aarhus C.  
 E-mail: [kontakt@replik.dk](mailto:kontakt@replik.dk)  
 Telefon: (+45) 71992144.

### Formål med og retsgrundlag for behandling af personoplysninger

I dette skema kan du læse om, hvordan Replik behandler personoplysninger.

Behandlingsaktivitet	Formål	Personoplysninger	Retsgrundlag	Sletning
Når du er klient hos Replik A/S, som forbruger eller som virksomhedsejer.	Formålet med behandling af personoplysninger er at kunne levere familie- eller privatretlige dokumenter, som vores klienter bestiller hos os. Det gælder bl.a.: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Testamente.</li> <li>• Børnetestamente.</li> <li>• Forhåndssamtykke til uskiftet bo.</li> <li>• Arveafkald.</li> <li>• Arveforsbud.</li> <li>• Indbotestamente.</li> <li>• Fremtidsfuldmagt.</li> <li>• Generalfuldmagt.</li> <li>• Samejeoverenskomst.</li> <li>• Ægtepagt.</li> <li>• Ægtepagt med særeje.</li> <li>• Gavebrev.</li> <li>• Gældsbrief.</li> </ul>	I alle sager behandler vi disse personoplysninger: kontaktoplysninger, herunder navn, e-mailadresse, telefonnummer og andre oplysninger, som afhænger af sagen. Det kan fx være CPR-nummer og oplysninger om økonomiske forhold og familiemæssige forhold.  Afhængigt af sagens karakter, kan vi komme til at behandle andre typer af personoplysninger – det kan fx være, at vi får at vide, at en klient er syg med en bestemt diagnose eller at vores klient sidder i fængsel.	Almindelige personoplysninger: GDPR art. 6, stk. 1, litra b for vores klienter, som vi har en aftale med.  Følsomme personoplysninger: GDPR art. 9, stk. 2, litra a, som er et samtykke fra vores klienter.  CPR-nr. og strafbare forhold: Databeskyttelseslovens § 11 i relation til CPR-nr. og § 8 i relation til strafbare forhold.	Vi sletter sagen inkl. personoplysninger efter udløb af opbevaringsperioden, som vi har sat til 30 år for det familie- eller privatretlige dokument.  Opbevaringsperioden skal ses i lyset af, at det familie- eller privatretlige dokument er af retsskabende karakter.  Personoplysninger, som ikke indgår i det retsskabende dokument slettes ved udløb af opbevaringsperioden, som vi har sat til 10 år fra sagens afslutning.
Når du som klient hos Replik deltager i telefonmøde, som optages og opbevares.	Vores formål med at optage og opbevare telefonsamtaler er, at vi på et senere tidspunkt kan dokumentere vores aftaler med vores klienter og de oplysninger, som har indgået i vores rådgivning og de familie- og privatretlige dokumenter, vi har leveret.	Kontaktoplysninger, herunder navn, e-mailadresse, telefonnummer og andre oplysninger, som afhænger af sagen. Det kan fx være CPR-nummer og oplysninger om økonomiske forhold og familiemæssige forhold.  Vi forsøger at minimere mængden af følsomme oplysninger på disse telefonsamtaler, men det kan være, at der fremkommer oplysninger af helbredsmæssig karakter.	Almindelige personoplysninger: GDPR art. 6, stk. 1, litra f, idet vi forfølger en legitim interesse.  Følsomme personoplysninger: GDPR art. 9, stk. 2, litra a, som er et samtykke fra vores klient.	Vi sletter optagelsen af telefonsamtalen inkl. personoplysninger ved udløb af opbevaringsperioden, som vi har sat til 545 dage fra optagelse af telefonsamtalen.  Opbevaringsperioden har baggrund i rådgiveransvaret efter forældelsesloven.

Behandlingsaktivitet	Formål	Personoplysninger	Retsgrundlag	Sletning
Når du er kontaktperson til en klient, som bidrager med oplysninger til sagen.	Formålet med behandling af personoplysninger er at kunne levere familie- eller privatretlige dokumenter til vores klienter. Vores produkter er: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Testamente.</li> <li>• Børnetestamente.</li> <li>• Forhåndssamtykke til uskiftet bo.</li> <li>• Arveafkald.</li> <li>• Arveforskuud.</li> <li>• Indbotestamente.</li> <li>• Fremtidsfuldmagt.</li> <li>• Generalfuldmagt.</li> <li>• Samejeoverenskomst.</li> <li>• Ægtepagt.</li> <li>• Ægtepagt med særje.</li> <li>• Gavebrev.</li> <li>• Gældsbrev.</li> </ul>	I alle sager behandler vi disse personoplysninger: kontaktoplysninger, herunder navn, e-mailadresse, telefonnummer og andre oplysninger som afhænger af sagen. Det kan fx være CPR-nummer og oplysninger om økonomiske forhold og familiemæssige forhold.	GDPR art. 6, stk. 1, litra f for personer, som supplerer med oplysninger i sagen, idet vi følger legitim interesse.	Vi sletter korrespondance omkring sagen inkl. personoplysninger ved udløb af opbevaringsperioden, som vi har sat til 10 år fra sagens afslutning.  Opbevaringsperioden har baggrund i rådgiveransvaret efter forældelsesloven.
Når du besøger vores hjemmeside eller når du som potentiel klient indtaster dine kontaktoplysninger i kontaktformularen på hjemmesiden.	Formålet med behandling af personoplysninger er at kunne registrere og måle trafik på vores hjemmesider og sociale medier. IP-adresser og placering af cookies på din computer. Dette kan være nødvendigt for, at vores hjemmeside fungerer korrekt.	For besøgende på Replik's hjemmeside eller sider på sociale medier behandles oplysning om IP-adresse.	Vi indsamler samtykke efter cookiereglerne jf. cookiepolitik.  Når behandlingen ikke baseres på samtykke efter cookiereglerne, opbevarer vi personoplysninger GDPR art. 6, stk. 1, litra f, idet vi følger en legitim interesse.	Se levetid for vores cookies i cookiepolitik.
Når du deltager i foredrag eller lignende arrangementer eller når du deltager i kampagner, konkurrencer eller undersøgelser.	Formålet med behandling af personoplysninger er at kunne sende invitationer, forberede afholdelse af foredrag.	Kontaktoplysninger, herunder navn, telefonnummer, e-mailadresse, adresse.	GDPR art. 6, stk. 1, litra f, idet vi følger en legitim interesse i at kunne afholde foredrag og andre arrangementer.	Vi sletter deltagere efter udløb af opbevaringsperioden som vi har defineret til 5 år fra afholdelse af foredrag eller arrangement.
Når du modtager nyhedsbreve fra os.	Formålet med behandling af personoplysninger er at markedsføre Replik's produkter.	Navn, e-mailadresse og evt. tilknytning til virksomhed.	Vi baserer al behandling på samtykke, som modtagere af nyhedsbreve til enhver tid kan tilbagekalde jf. GDPR art. 6, stk. 1, litra a.	Vi opbevarer kontaktoplysninger så længe modtageren har givet et gyldigt samtykke.
Når du som deltager deler dine klientoplevelser med os, som vi deler på vores hjemmeside.	Formålet med behandling af personoplysninger er at kunne dele positive kundeoplevelser gennem Replik's hjemmeside og sociale medier.	Kontaktoplysninger, herunder navn, telefonnummer, e-mailadresse, adresse og de oplysninger der indgår i din kundeoplevelse med Replik. Det kan fx være at en fremtidsfuldmagt har hjulpet til at afklare elementer i fremtiden.	Vi baserer al behandling på samtykke, som deltagerne til enhver tid kan tilbagekalde. For almindelige personoplysninger er det GDPR art. 6, stk. 1, litra a og for følsomme personoplysninger er det GDPR art. 9, stk. 2, litra a.	Vi sletter indlæg på hjemmeside og sociale medier 3 år efter offentliggørelse.
Når du er leverandør eller samarbejdspartner med Replik.	Formålet med behandling af personoplysninger er at gennemføre et samarbejde med leverandøren eller samarbejdspartneren.	Kontaktoplysninger, herunder navn, telefonnummer, e-mailadresse, adresse.	GDPR art. 6, stk. 1, litra f, idet vi følger en legitim interesse.	Vi sletter sagen inkl. personoplysninger senest 5 år efter samarbejdet er ophørt.  Denne opbevaringsperiode hænger sammen med bogføringsloven.
Når du søger job hos Replik.	Formålet med behandling af personoplysninger er rekruttering og vurdering af ansøgere til stillinger i Replik.	Kontaktoplysninger, herunder navn, telefonnummer, e-mailadresse, adresse, oplysninger indeholdt i CV, uddannelse og karakterer, lønoplysninger, sprogpræferencer, nationalitet, person- eller adfærdsprofil, resultater af personlighedsvurderinger- og test, referencer, erhvervs erfaring, historik.	Almindelige personoplysninger: GDPR art. 6, stk. 1, litra f, idet vi følger en legitim interesse i at kunne ansætte rette ansøgere.  Følsomme personoplysninger: GDPR art. 9, stk. 2, litra a, som er et samtykke fra vores klienter.	Vi sletter ansøgninger senest 6 måneder efter, at en stilling er blevet besat.  Uopfordrede ansøgninger slettes efter udløb af opbevaringsperioden på 6 måneder.
Når du er pårørende til vores en medarbejder i Replik.	Formålet er at have kontaktpersoner, vi kan række ud til på vegne af vores medarbejdere.	Kontaktoplysninger, herunder navn, telefonnummer, e-mailadresse, adresse og relation til medarbejderen.	Almindelige personoplysninger: GDPR art. 6, stk. 1, litra f, idet vi følger en legitim interesse i at kunne kontakte pårørende, hvis det skulle blive nødvendigt.	Vi sletter oplysninger på pårørende senest en måned efter at medarbejderen er fratrådt.
Personer, der bliver optaget af vores TV-overvågningskameraer	Formålet med overvågning er kriminalitetsforebyggelse og opklaring af hændelser.	Fysiske billeder af personer og hvilket tidspunkt og på hvilket sted, personer befinder sig.	Almindelige oplysninger: GDPR art. 6, stk. 1, litra f, idet vi følger en legitim interesse i at kunne forebygge og opklare kriminalitet.  Strafbare forhold: DBL § 8.	Vi opbevarer TV-overvågningsbilleder i op til 30 dage fra optagelsestidspunktet.  Denne opbevaringsperiode har grundlag i TV-overvågningsloven.

### Kategorier af modtagere

Replik kan inden for rammerne af formålene, der følger af skemaet ovenfor, videregive dine personoplysninger til modtagere inden for offentlige myndigheder, eksterne rådgivere og databehandlere. Videregivelse til databehandlere er fx producenter bag de IT-systemer, Replik anvender. Det gælder software, hosting, back-up og support.

### Overførsel til modtagere i tredjelande, herunder internationale organisationer

Vi sælger ikke, vi offentliggør ikke og vi viderebringer ikke på anden måde dine persondata til andre, medmindre:

- det er nødvendigt for at vi kan udføre vores service over for dig. Vi samarbejder nemlig med udvalgte og betroede partnere, som bl.a. er vores koncerninterne selskaber og databehandlere både i og uden for EU.
- det er nødvendigt, for at vi overholder lovgivningen eller
- du har givet os samtykke til det.

I forhold til overførsler til tredjelande, og med henblik på at skabe et tilstrækkeligt sikkerhedsniveau, indgår Replik standardbestemmelser godkendt af Europa Kommissionen. Overførsler til USA støttes på EU-US Data Privacy Framework, som etablerer et tilstrækkeligt sikkerhedsniveau af sikkerhed for persondata, der overføres fra EU til USA.

Du er velkommen til at kontakte Replik, hvis du ønsker en liste over modtagere i lande uden for EU/EØS.

### Hvor stammer dine personoplysninger fra?

Størstedelen af personoplysningerne, som behandles af Replik stammer fra dig. Det kan dog være, at vi har behov for at indsamle oplysninger om dig fra andre kilder såsom offentlige registre eller fra personer, som har oplysninger af relevans for sagen.

### Opbevaring af personoplysninger

Replik opbevarer personoplysninger med baggrund i de behandlingsaktiviteter og formål, som er beskrevet i skemaet ovenfor.

### Dine rettigheder

Efter databeskyttelsesreglerne har du en række rettigheder. Du er velkommen til at kontakte Replik, hvis du er interesseret i at gøre brug af disse rettigheder. Du finder Replik's kontaktoplysninger øverst i dokumentet.

#### Dine rettigheder

Ret til at se oplysninger (indsigtsret)

Du har ret til at få indsigt i de oplysninger, som Replik behandler om dig.

Ret til at få rettet dine oplysninger (berigtigelse)

Du har ret til at få urigtige oplysninger om dig rettet.

<p><b>Ret til sletning</b> I visse tilfælde har du ret til at få slettet oplysninger om dig, inden tidspunktet for vores almindelige generelle sletning indtræffer.</p>
<p><b>Ret til begrænsning</b> I visse tilfælde har du ret til at behandlingen af dine oplysninger begrænset. Hvis du har ret til at få behandlingen begrænset, må vi fremover kun behandle oplysningerne – bortset fra opbevaring – med dit samtykke eller med henblik på at retskrav kan fastlægges, gøres gældende eller forsvares, eller for at beskytte en person eller vigtige samfundsinteresser.</p>
<p><b>Ret til at tilbagekalde samtykke</b> Hvis vores behandling af dine personoplysninger beror på samtykke, kan du til enhver tid tilbagekalde dette samtykke.</p>
<p><b>Ret til at få oplysning om overførsel af personoplysninger til lande og organisationer uden for EU</b> Du er velkommen til at kontakte Replik for en liste over modtagere af personoplysninger i lande uden for EU.</p>
<p><b>Ret til at undgå profilering</b> Du har ret til at undgå, at vi udarbejder profiler af dig og dine persondata eller at vi træffer automatiske afgørelser.</p>
<p><b>Ret til indsigelse</b> I visse tilfælde har du ret til at gøre indsigelse mod Replik's behandling af personoplysninger. Du kan også gøre indsigelser mod behandling af dine oplysninger til direkte markedsføring.</p>
<p><b>Ret til at transmittere oplysninger (dataportabilitet)</b> I visse tilfælde har du ret til at modtage dine oplysninger i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format og at få overført disse personoplysninger fra én dataansvarlig til en anden uden at der er en hindring.</p>

Du kan læse mere om dine rettigheder i Datatilsynets vejledning, som du finder på [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk).

#### Klage til Datatilsynet

Du har ret til at indgive en klage til Datatilsynet, hvis du er utilfreds med den måde, vi behandler dine personoplysninger på. Du finder Datatilsynets kontaktoplysninger på [www.datatilsynet.dk](http://www.datatilsynet.dk).

Version: 17. november 2025.